



PRIVACYBELEIDSKADER GEMEENTE BERNHEZE EXTERN

Vastgesteld door college op: 8 augustus 2023



Heb oog voor privacy
en informatieveiligheid

Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
2. Privacybeleid	4
2.1 Algemeen	4
2.2 Kernwaarden.....	4
2.3 Risicogestuurde aanpak	5
3. Taken en verantwoordelijkheden	6
3.1 Naleving & uitvoering.....	6
3.2 Controle	6
3.3 Vragen en klachten.....	6

1. Inleiding

Het privacybeleidskader bouwt voort op de visie die in het bestuursprogramma voor de periode van 2022-2026 is vastgelegd: 'Samen Bouwen aan een Veerkrachtig Bernheze'. Hierbij zal dus nadruk liggen op het toegankelijker maken van beleid voor inwoners van de gemeente Bernheze (*Samen*) en het ervoor zorgen dat de gemeente Bernheze zich aanpast aan de uitdagingen van een steeds meer digitaliserende wereld (*Veerkrachtig*). In deze publieksvriendelijke versie van het privacybeleidskader wordt op een kort en bondige manier uitgelegd hoe de gemeente Bernheze met uw persoonsgegevens omgaat en wat de rolverdeling is tussen de verschillende organen/personen in de gemeente die betrokken zijn bij de verwerking van persoonsgegevens. De gemeente houdt zich aan de voor haar geldende privacywetgeving (onder meer: de Algemene verordening gegevensbescherming en Wet politiegegevens).

Het privacybeleid omvat de gehele stroom van persoonsgegevens binnen de gemeente. Van het genereren of verzamelen van persoonsgegevens, het dagelijks gebruik ervan en de gegevensopslag tot en met de archivering en vernietiging van persoonsgegevens. Dit privacybeleidskader heeft een kapstokfunctie ten aanzien van andere onderliggende regelingen.

2. Privacybeleid

2.1 Algemeen

Gemeente Bernheze is zich bewust van de maatschappelijke verantwoordelijkheid die samen gaat met de verwerking van persoonsgegevens. Hierdoor hanteert de gemeente een proactief privacybeleid op basis van dit beleidskader. Dit zorgt ervoor dat de gemeente problemen voorkomt in plaats van deze achteraf oplost. De gemeente hecht bijvoorbeeld veel waarde aan het feit dat betrokkenen hun rechten probleemloos kunnen uitoefenen. Daarom is er een procedure opgesteld die ervoor zorgt dat de verzoeken van betrokkenen op een snelle en adequate manier kunnen worden afgehandeld.

2.2 Kernwaarden

Bij de verwerking van persoonsgegevens hanteert de gemeente altijd de volgende kernwaarden:

1. *Rechtmatigheid*

De gemeente Bernheze verwerkt alleen persoonsgegevens voor zover zij in bezit is van een wettelijke grondslag en een daarmee verbonden doel. Bij de gegevensverwerking wordt gekeken of deze in verhouding staat tot het belang van privacy van de betrokkenen en of de gegevens niet op een minder ingrijpende manier verwerkt kunnen worden. De gemeente deelt alleen gegevens met andere organisaties als hiervoor een wettelijke verplichting bestaat en een relevante overeenkomst is gesloten.

2. *Transparantie*

De gemeente Bernheze gaat transparant om met de verwerking van persoonsgegevens. Dit betekent dat iedereen de mogelijkheid heeft om te weten waarom en welke persoonsgegevens worden verwerkt. Betrokkenen door dit beleidskader en de privacyverklaring op de website geïnformeerd over het beleid en hun rechten op het gebied van privacy. Hierin staat ook wat de gemeente Bernheze met uw gegevens doet en waarom zij dit doet.

3. *Noodzakelijkheid*

De gemeente Bernheze verwerkt niet meer gegevens dan strikt noodzakelijk. Deze gegevens mogen alleen gebruikt worden voor het doel waarvoor zij verzameld zijn. Ook worden de gegevens verwijderd wanneer zij niet meer noodzakelijk zijn voor het doel.

4. *Juistheid*

De gemeente Bernheze verwerkt alleen juiste gegevens. Er zijn procedures aanwezig die ervoor zorgen dat de gegevens die de gemeente verwerkt juist zijn. Bovendien hebben betrokken het recht om hun gegevens in te zien, te wijzigen en verbeteren. Omdat bij oudere gegevens een grotere kans staat op incorrectheid is de gemeente

5. *Maximale bewaartermijnen*

De gemeente Bernheze hanteert altijd een maximale bewaartermijn voor de gegevens die zij verwerkt. Deze termijn kan omschreven worden in tijdseenheden of gekoppeld worden aan een bepaalde gebeurtenis feit (bijvoorbeeld verhuizing). Wanneer deze termijn voorbij is is de gemeente soms wettelijk verplicht om gegevens te archiveren. In het geval dat archivering niet vereist is zorgt de gemeente Bernheze ervoor dat de gegevens ook daadwerkelijk gewist worden.

6. *Integriteit en vertrouwelijkheid*

De gemeente Bernheze gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens en behandelt deze vertrouwelijk. Persoonsgegevens worden goed beveiligd opgeslagen zodat ze adequaat zijn beschermd tegen misbruik, verlies, onbevoegde toegang en bewerking. Door te werken volgens de principes van 'privacy by design' wordt al tijdens de ontwikkeling/aanschaf van producten en diensten (zoals informatiesystemen) aandacht aan privacy verhogende maatregelen geschonken.

2.3 Risicogestuurde aanpak

De gemeente Bernheze hanteert een risicogestuurde aanpak. Dit houdt in dat per verwerking alle mogelijke privacyrisico's in kaart worden gebracht. Aan de hand van de risico's wordt beoordeeld welke (beveiligings-)maatregelen passend zijn en geïmplementeerd moeten worden. De gemeente heeft als uitgangspunt om risico's op te lossen. Dit betekent dat in het geval dat de risico's heel erg groot zijn, er zware maatregelen getroffen moeten worden om deze risico's weg te nemen. Wanneer de risico's niet oplosbaar zijn is het uitgangspunt dat de verwerking geen doorgang kan vinden.

3. Taken en verantwoordelijkheden

3.1 Naleving & uitvoering

Het beleid is van toepassing op de verwerkingsverantwoordelijken binnen de gemeente Bernheze, het college van B&W, de burgemeester, de gemeenteraad, en op de ambtelijke organisatie van de gemeente Bernheze en zal uitgangspunt van handelen zijn. Het College is eindverantwoordelijke voor het naleven van de relevante wet- en regelgeving en de uitvoering van dit privacybeleidskader. Het college stelt het uiteindelijke privacybeleid vast en heeft de verantwoordelijkheid om voldoende technische en organisatorische maatregelen te nemen zodat de privacy van burgers goed gewaarborgd is.

De gemeente Bernheze heeft medewerkers in dienst die het College ondersteunen in de beleidsuitvoering van privacy. Dit team wordt het 'Kernteam privacy en informatiebeveiliging' genoemd. Zij zorgen dat er centraal inzicht is in de naleving van privacy wet- en regelgeving binnen alle organisatieonderdelen en bestuursorganen van de gemeente. De privacy officer van de gemeente heeft een ondersteunende en adviserende rol op het gebied van privacy jegens de verschillende teams binnen de gemeente.

Het privacybeleidskader fungeert als kapstopfunctie voor de verwerking van persoonsgegevens en wordt verder geconcretiseerd in onderliggende beleidsstukken, zoals: Procedure Klantrecht, Procedure Logging, DPIA-Handleiding, Privacyregeling Wpg en Privacyregeling Wegwijzer.

3.2 Controle

De functionaris voor gegevensbescherming (FG) is de onafhankelijke interne toezichthouder van de gemeente Bernheze. De FG ziet toe op de naleving van privacywetgeving (AVG en Wpg). Teamcoaches rapporteren over de uitvoering van dit privacybeleidskader in hun team aan de FG. De FG is als interne toezichthouder betrokken bij de bescherming van persoonsgegevens. De FG heeft een adviserende en controlerende rol.

3.3 Vragen en klachten

Personen van wie de gegevens verwerkt worden door de gemeente hebben altijd de mogelijkheid om vragen te stellen over de verwerkingen van persoonsgegevens. Bij beantwoording van de gestelde vragen kan het advies gevraagd worden aan de FG. Met klachten over de verwerking van persoonsgegevens door de gemeente moeten personen altijd terecht kunnen bij de gemeente, of direct bij de FG. Een niet tot tevredenheid afgehandelde vraag of klacht over gegevensverwerking door gemeente Bernheze wordt voorgelegd aan de FG. Personen hebben altijd het recht een klacht in te dienen bij de landelijke toezichthouder, de AP.

